



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Aika 06.05.2024, klo 09:01 - 13:31

Paikka Sotkamontie 13, F4 luentosali 1 ja 2, 87300 Kajaani

Käsitellyt asiat

- § 109 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 110 Pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 111 Viranhaltijoiden kuulemiset**
- § 112 Katsaus**
- § 113 Kehitysohjelmat**
- § 114 Muutokset ja toiminnan rajaukset Kainuun hyvinvointialueen palvelupisteissä kesällä 2024**
- § 115 Poliittista toimielinrakennetta valmisteleavan työryhmän nimeäminen**
- § 116 Kainuun hyvinvointialueen toimitilaohjelma**
- § 117 Kainuun hyvinvointialueen asiakasmaksut 1.5.2024 alkaen**
- § 118 Lakkautettavat vakanssit /ikäihmisten palvelut**
- § 119 Viranhaltijapäätökset, otto-oikeus**
- § 120 Tiedoksi merkittävät asiat**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Heikki Huotari, puheenjohtaja
Heli Moilanen, 1. varapuheenjohtaja
Markku Oikarinen, 2. varapuheenjohtaja
Esa Ahonen
Tea Heikkinen
Erja Helttunen
Miikka Kortelainen / etänä, saapui 10:24, poistui 10:54
Miikka Kortelainen, saapui 10:55
Raili Myllylä
Airi Mäkinen
Harri Peltola
Aki Räisänen

Muut saapuvilla olleet

Sallamari Saarijärvi, hallintolakimies, sihteeri
Paavo Enroth, aluevaltuuston 2. varapuheenjohtaja
Timo Halonen, toimialuejohtaja hallinto- ja tukipalvelut
Eveliina Härkönen, hallintosihteeri
Hannu Korhonen, aluevaltuuston 3. varapuheenjohtaja
Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja
Anne Lukkari, aluevaltuuston puheenjohtaja
Jaakko Mikkola, aluevaltuuston 1. varapuheenjohtaja
Veli-Pekka Mustonen, sairaalainsinööri, poistui 09:41
Terho Pekkala, viestintäjohtaja

Poissa

Merja Kyllönen

Allekirjoitukset

Heikki Huotari
Puheenjohtaja

Sallamari Saarijärvi
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kainuun hyvinvointialue 14.05.2024 klo 07:55. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Kainuun hyvinvointialueen verkkosivuilla
<https://kainuunhyvinvointialue.cloudnc.fi/fi-FI> 8.5.2024 lähtien.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 109

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös ne toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Hallintosäännön 133 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus kokouksessa, vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu on lähetetty sähköisesti 2.5.2024.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Myönnetään läsnä oleville muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

Päätös

Hyväksyi.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 110

Pöytäkirjan tarkastaminen

Hyvinvointialueesta annetun lain 95 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastamisesta annetaan tarpeelliset määräykset hallintosäännössä.

Hallintosäännön 153 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, eikä pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana keskiviikkona. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä. Tarkastusvuorossa ovat Aki Räisänen ja Esa Ahonen.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, eikä pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana keskiviikkona.

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Aluehallitus valitsi pöytäkirjantarkastajiksi teknisten ongelmien varalta Aki Räisänen ja Esa Ahosen.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 111

Viranhaltijoiden kuulemiset

Aluehallituksessa käsiteltävinä olevien asioiden viranhaltijaesittelyt.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus merkitsee viranhaltijaesittelyt tiedoksi.

Päätös

Hyväksyi.

Tämän pykälän käsittelemisen aikana kokouksesta poistui Veli-Pekka Mustonen klo 9.41.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 112

Katsaus

Hyvinvointialuejohtaja kertoo katsauksessa aluehallitukselle ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus merkitsee katsauksen tiedoksi.

Päätös

Hyväksyi.

Tämän pykälän käsittelemisen aikana kokoukseen saapui etäyhteyden välityksellä Miikka Kortelainen klo 10.24. Miikka Kortelainen poistui kokouksesta etäyhteyden välityksellä klo 10.54 ja saapui paikalle kokoukseen klo 10.55.

Anne Lukkari ja Hannu Korhonen poistuivat kokouksesta Sotkamon sotekeskusta koskevan asian ajaksi klo 10.34. Hannu Korhonen palasi takaisin kokoukseen klo 10.48 ja Anne Lukkari klo 10.49.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.

Merkittiin tauko klo 10.56-11.44.

Esteellisyys

Hannu Korhonen (yhteisöjäävi)

Anne Lukkari (yhteisöjäävi)



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Aluehallitus, § 272, 11.12.2023

Aluehallitus, § 274, 11.12.2023

Aluehallitus, § 7, 15.01.2024

Aluehallitus, § 113, 06.05.2024

§ 113

Kehitysohjelmat

KHVADno-2023-2892

Aluehallitus, 11.12.2023, § 272

Valmistelijat / lisätiedot:

Eija Immonen, Eija Tolonen

eija.h.immonen@kainuu.fi, eija.tolonen@kainuu.fi

talousjohtaja, järjestämisjohtaja

Liitteet

1 Kainuun hyvinvointialueen talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2025-2027

Hyvinvointialuelain 115 § mukaan aluevaltuuston on kunkin vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä hyvinvointialueelle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio, jossa otetaan huomioon hyvinvointialuekonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä aluevaltuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Taloussuunnitelma on laadittava siten, että se on tasapainossa tai ylijäämäinen viimeistään toisen talousarviovuotta seuraavan vuoden päättyessä.

Taloussuunnitelman tasapainossa voidaan ottaa huomioon talousarvion laadintavuoden taseeseen kertyväksi arvioitu ylijäämä. Hyvinvointialueen taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään kahden vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Tässä määräjassa tulee kattaa myös talousarvion laadintavuonna tai sen jälkeen kertynyt alijäämä. Taloussuunnitelmassa hyväksytään hyvinvointialueen ja hyvinvointialuekonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Tavoitteiden on toteutettava hyvinvointialuestrategiaa.

Talousarvion laadintavaiheessa vuodelle 2023 ennustetaan noin 22,4 milj. euron alijäämää, kun huomioidaan Kainuun hyvinvointialueen ja Terveystalon Puolangan alueen sosiaali- ja terveyspalvelujen ulkoistussopimukseen liittyvä vuositase.

Kainuun hyvinvointialue jatkaa toimintaansa vuonna 2024 edelleen erittäin haastavassa taloudellisessa tilanteessa. Vuoden 2024 talousarvion valmistelun pohjana on ollut VM:n 10.10.2023 julkaisema hyvinvointialueiden rahoituslaskelma, jonka mukaan Kainuun hyvinvointialueen rahoitus ensi vuodelle on 374,3 milj. euroa, josta laskennallinen rahoitus on 377,3 milj. euroa ja siirtymätase -3,0 milj. euroa. Valtion rahoitus kasvaa VM:n julkaiseman rahoituksen painelaskelman mukaan



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

talouden suunnitelmavuosina 2024-2027 noin 12,7 milj. euroa vuodessa. Kainuun hyvinvointialueen toinen toimintavuosi on tulee olemaan talousarvioesityksen mukaan 26,9 milj. euroa alijäämäinen.

Hyvinvointialueen investointisuunnitelmassa esitetään vuodelle 2024 omaan taseeseen tehtäviä investointeja 5,7 milj. euroa ja kokonaisinvestointien määrä vuosille 2024-2027 on 38,7 milj. euroa. Investointisuunnitelmassa on esitetty myös investointeja vastaavat sopimukset, joilla on vaikutus hyvinvointialueen lainanottovaltuuteen. Kainuun hyvinvointialueella ei ole lainanottovaltuutta ensi vuodelle, joten toteutettavat investoinnit rahoitetaan kassavaroin. Arvioitu investointituki vuonna 2025 2,8 miljoonaa euroa. Kainuun hyvinvointialueen investointisuunnitelman 2024-2027 ovat ministeriöt hyväksyneet.

Toimintatuloja kertyy arviolta 60,4 milj. euroa, josta suurin erä ovat maksutuotot 31,6 milj. euroa. Toimintamenoja arvioidaan kertyvän yhteensä 447,8 milj. euroa, josta suurin menoerä ovat henkilöstökulut 231,2 milj. euroa. Toiseksi suurin menoerä ovat palvelujen ostot 152,4 milj. euroa, joka sisältää esim. yliopistosairaalapalvelut. Muiden toimintakulujen erä on 23,5 milj. euroa, joka sisältää mm. toimitilavuokrat ja leasing-kustannukset.

Toimintakate on -387,3 milj. euroa ja valtion rahoitus 374,3 milj. euroa. Rahoituserien, -0,8 milj. euroa, jälkeen vuosikatteeksi muodostuu -13,8 milj. euroa. Poistojen arvioitu kertymä on 13,1 milj. euroa ja vuoden 2024 talousarvion mukainen alijäämä -26,9 milj. euroa.

Hyvinvointialueiden rahoituslain mukaan mahdollinen alijäämä on katettava kahden seuraavan vuoden kuluessa. Näin ollen myös Kainuun hyvinvointialueen talouden suunnitelmavuosina on toimintaa ja taloutta sopeutettava niin, että vuosina 2023-2024 syntyvä alijäämä katetaan ja saadaan talous tasapainotettua. Strategian mukainen rakenteiden ja toimintatapojen uudistamistyö sekä talouden sopeuttaminen aluevaltuuston hyväksymän järjestämissuunnitelman mukaisesti on aloitettu, jotta talouden tasapaino pystytään saavuttamaan annetussa määräajassa.

Kainuun hyvinvointialueen järjestämissuunnitelma vuosille 2023-2025 on hyväksytty aluevaltuustossa 24.4.2023 (§ 22).

Aluehallitus hyväksyi 22.5.2023 (§ 137) suunnitelman toimeenpanon 1. vaiheen toimenpide-esitykset, joiden taloudellinen sopeutusvaikutus oli noin 5 M€. Aluehallituksen päätös velvoitti toimialueet toimeenpanemaan hyväksytyt esitykset ja oikeutti hyvinvointialuejohtajan liittämään järjestämissuunnitelmaan yksittäisiä hankkeita, mikäli vakiinnuttamisrahan nopea ja joustava käyttö sitä edellyttäisi. Samalla aluehallitus hyväksyi periaatteen, jonka mukaan järjestämissuunnitelman 2. vaiheen työstäminen käynnistetään saman aikaisesti budjetin valmistelun kanssa. Näin turvataan hyvinvointialueen suunnittelun ja järjestämistehtävän kokonaisvaltainen tarkastelu sekä talouden hallinta käytettävissä oleviin resursseihin.

Toimialueet ovat valmistelleet 2. vaiheen toimenpiteitä syksyn 2023 aikana talousarviovalmistelun edetessä. Hyvinvointialueen taloussuunnittelun tilannetta on



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

läpikäyty aluevaltuustoseminaareissa (25.10.2023 ja 30.11.2023) sekä aluehallituksen kokouksessa 27.11.2023 ja taloussuunnitteluun liittyneissä iltakouluissa (24.11.2023 ja 5.12.2023).

Järjestämissuunnitelman 2. vaiheen toimenpiteet on tiivistetty laajemmasta ja yksityiskohtaisemmasta kokonaisuudesta toimialueittain seuraaviksi kokonaisuuksiksi:

Akuuttihoidon ja pelastuksen palvelut toimialue

- Päivystysalueen päiväaikainen PTH-triage omaksi toiminnaksi
- Soten ja pelan yhteinen johtokeskus
- Akuutti-palvelualueen digitaalinen perehdyttämisohjelma
- Pelastuksen synergian lisääminen HVA:n akuutti-palvelualueen ulkopuolisiin toimijoihin
- Akuuttihoidon ja pelastuksen kenttäjohtojärjestelmän kehittäminen

Tuotannon hallinto- ja tukipalvelujen toimialue

- Organisaattiorakenteen, johtamisen ja esihenkilötyön sekä hallintoprosessien selkiyttäminen
- Henkilöstöstrategian täytäntöönpano
- Tuotantotapaselvitykset ja niiden esitysten mukainen täytäntöönpano

Ikäihmisten palvelut toimialue

- Resurssien kohdentaminen asiakkaiden tarpeisiin tiedolla johtamisen työkaluja hyödyntäen
- Ennalta ehkäisevän toiminnan vaikuttavuuden tarkastelu suhteessa nykyiseen päivätoimintaan
- Palvelutarpeen arvioinnin ja päätösten teon yhtenäistäminen

Sosiaali- ja perhepalvelut toimialue

- Palvelujen myöntämisperusteiden tarkistaminen
- Henkilöstömitoitusten tarkistaminen minimitasolle
- Sijoitusprosessin systemaattisen seurantamallin luominen ja käyttöönotto

Terveyden- ja sairaanhoidon palvelut toimialue

- Hankintojen ja erityisesti ostopalvelulääkäritoiminnan hallitseminen
- Kirjaamiseen panostaminen (diagnoositiedot)
- Kalliin kustannusrakenteen purkaminen tukipalveluiden optimaalisemmalla käytöllä
- Palvelusetelitoiminnan lisääminen erityisesti erikoissairaanhoidossa

Järjestämisen tuen yksikkö

- Järjestämisen tuki ohjaa ja tukee toimialueiden tavoitteiden toteuttamista ja talouden tasapainottamista

Järjestämissuunnitelman 2. vaiheen toimenpiteiden euromääräinen kustannusvaikuttavuus tarkentuu vuoden 2024 aikana. Monet esitetyistä toimenpiteistä koskevat tosiasiallisesti useita toimialueita, vaikka ne on kuvattu toimialuekohtaisina esityksinä. Näin ollen tarkkojen euroarvioiden osoittaminen tässä vaiheessa on erittäin haasteellista.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Toisen vaiheen toimenpide-esitykset perustuvat aluevaltuuston päättämiin periaatteisiin ja strategiaan linjauksiin. Hyvinvointialueiden vakiinnuttamisrahoituksella tuetaan järjestämissuunnitelman toimenpiteitä kaikissa eri vaiheissa.

Talouden suunnittelukaudelle 2025-2027 esitetään lisäksi ohjaavien ministeriöiden suositusten mukaisia toimia, joilla toteutetaan toiminnallisia muutoksia. Toiminnalliset muutokset valmistellaan seuraavissa kuudessa kehitysohjelmassa:

1. Palveluverkon ja palvelutapojen uudistaminen
2. Kainuun keskussairaalan johtamisen ja tuottavuuden kehittäminen
3. Oman henkilöstön saatavuuden ja ostopalvelutoiminnan tasapainottaminen sekä henkilöstön muutostuen vahvistaminen ja hyvinvoinnin tukeminen
4. Yhteistoiminta-alueen mahdollisuuksien edistäminen
5. Organisaatorakenteen, johtamisen ja hallintoprosessien selkiyttäminen
6. Ennaltaehkäisevän yhteistyön vahvistaminen

Kehitysohjelmien tavoitteena on saada aikaan vuotuisen alijäämäkehityksen pysähtyminen ja kumulatiivisen alijäämän kattaminen valtion ohjauksen mukaisesti. Näitä koskevat päätökset valmistellaan ja esitetään aluevaltuustolle hyväksyttäväksi huhtikuun 2024 loppuun mennessä.

Kehitysohjelmia tuetaan samanaikaisilla hyvinvointialueiden toiminnan vakiinnuttamiseen tarkoitetulla valtion rahoituksella. Näin toimenpiteistä muodostuu yhdenmukainen kokonaisuus, joka sisältää muutoksia tukevia osia ja toimeenpanon vahvistamiseen tarvittavia resursseja. Kehitysohjelmien laadintaan perustetaan virkamiestyöryhmät, jotka raportoivat työstään aluehallituksen asettamalle poliittiselle seuranta- ja koordinaatioryhmälle.

Asia on käsitelty yhteistyötoimikunnassa 7.12.2023 yhteistoimintalain mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, toimialuejohtaja hallinto- ja tukipalvelut

Aluehallitus päättää:

- 1) esittää aluevaltuustolle hyväksyttäväksi talousarvion 2024 liitteen mukaisesti Aluehallitus antaa oikeuden tehdä talousarviokirjaan teknisluonteisia muutoksia ja korjauksia.
- 2) esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto asettaa vuoden 2024 alijäämätavoitteeksi - 25,0 milj. euroa. Aluevaltuustolle tuodaan päätettäväksi toimenpiteet sisältävä lisätalousarvio tavoitteeseen pääsemiseksi huhtikuun 2024 loppuun mennessä,
- 3) hyväksyy järjestämissuunnitelman 2.vaiheen toimenpidekokonaisuudet,



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

4) hyväksyy järjestämissuunnitelman etenemisen 3. ja 4.-vaiheen toimenpideesityksiin vuoden 2024 aikana. Järjestämissuunnitelman eteneminen ja päivittäminen tullaan liittämään kehitysohjelmiin, jotka sisältävät ministeriöiden suositusten mukaisia toimenpidekokonaisuuksia, ja

5) hyväksyy käynnistettäväksi kuuden kehitysohjelman kokonaisuuden ja edellyttää, että kehitysohjelmat valmistellaan maaliskuun 2024 loppuun mennessä poliittista päätöksentekoa varten.

Päätös

Vs. hyvinvointialuejohtajan muutettu päätösehdotus:

Aluehallitus päättää:

1) esittää aluevaltuustolle hyväksyttäväksi talousarvion 2024 liitteen mukaisesti seuraavilla muutoksilla:

- Talousarviokirjan sivulle 33 tehdään muutos: tesian toimialueen mittarit sivulla 33, tavoitteeksi asetetaan: "Talousarviossa pysyminen toimialuetasolla."
- Omaishoidon määrärahat nousevat 140 000 eurolla

Aluehallitus antaa oikeuden tehdä talousarviokirjaan teknisluonteisia muutoksia ja korjauksia.

2) esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto asettaa vuoden 2024 alijäämätavoitteeksi - 25,0 milj. euroa. Aluevaltuustolle tuodaan päätettäväksi toimenpiteet sisältävä lisätalousarvio tavoitteeseen pääsemiseksi huhtikuun 2024 loppuun mennessä,

3) hyväksyy järjestämissuunnitelman 2. vaiheen toimenpidekokonaisuudet,

4) hyväksyy järjestämissuunnitelman etenemisen 3. ja 4.-vaiheen toimenpideesityksiin vuoden 2024 aikana. Järjestämissuunnitelman eteneminen ja päivittäminen tullaan liittämään kehitysohjelmiin, jotka sisältävät ministeriöiden suositusten mukaisia toimenpidekokonaisuuksia, ja

5) hyväksyy käynnistettäväksi kuuden kehitysohjelman kokonaisuuden ja edellyttää, että kehitysohjelmat valmistellaan maaliskuun 2024 loppuun mennessä poliittista päätöksentekoa varten.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Aluehallitus:

Hyväksyi.

Merkittiin tauko klo 14.34-14.44.

Tämän pykälän jälkeen kokouksesta poistui Heikki Huotari klo 14.48



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Valmistelijat / lisätiedot:

Timo Halonen

timo.halonen@kainuu.fi

toimialuejohtaja hallinto- ja tukipalvelut

Talousarvioesityksen yhteydessä aluehallitus on päättänyt käynnistää kuusi kehitysohjelmaa. Kehitysohjelmat valmistellaan viranhaltijoiden toimesta maaliskuun 2024 loppuun mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, toimialuejohtaja hallinto- ja tukipalvelut

Aluehallitus päättää asettaa kehitysohjelmatyölle poliittisen seuranta- ja koordinaatioryhmän ja nimeää työryhmän jäsenet.

Päätös

Aluehallitus valitsi kehitysohjelmatyön poliittisen seuranta- ja koordinaatioryhmän puheenjohtajaksi Merja Kyllösen ja jäseniksi Tea Heikkisen, Harri Peltolan, Markku Oikarisen ja Airi Mäkisen sekä varapuheenjohtajaksi Tea Heikkisen.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 15.20.

Aluehallitus, 15.01.2024, § 7

Valmistelijat / lisätiedot:

Jukka Lindberg

jukka.lindberg@kainuu.fi

hyvinvointialuejohtaja

Kehitysohjelmia valmisteleva aluehallituksen alainen seuranta- ja koordinaatioryhmä on pitänyt ensimmäisen kokouksen 4.1.2024. Kokouksessa käsiteltiin ryhmän toimeksianto ja tarkennettiin kehitysohjelman suhde järjestämissuunnitelman eri toteutuksen vaiheisiin. Kokouksessa todettiin kehitysohjelmien aikataulu, osa-alueet sekä eri toimijoiden roolit ja vastuut. Keskeinen keskustelu käytiin kehitysohjelmien osa-alueiden sisällöistä ja kohdistaista. Tavoitteena on valmistelussa tuottaa konkreettisia toimenpide-ehdotuksia, jotka eivät vielä sisälly talousarviovalmisteluun ja joilla saavutetaan noin 2 miljoonaa euroa pienempi alijäämä vuodelle 2024. Lisäksi päätettiin tuottaa viestintäsuunnitelma, jonka osana valmistellaan henkilöstön ja kansalaisten riittävä tiedonsaanti ja osallisuus kehitysohjelmien valmisteluun.

Kehitysohjelmien työsuunnitelma sisältää viitteellisen tason aikataulun ja asian käsittelyn sekä informoinnin eri toimielimissä. Käsittelyaikataulusta laaditaan erillinen kalenteri eri toimijoiden käyttöön. Toimielinten informoinnin osalta työsuunnitelmaa tullaan tarkentamaan valmistelun edetessä. Tavoiteaikatauluna on se, että hyvinvointialuejohtajan ehdotus voidaan käsitellä aluehallituksen iltakoulussa



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

15.4.2024, varsinaisessa aluehallituksen päätöskokouksessa 22.4.2024 ja aluevaltuustossa 29.4.2024 niiltä osin, missä edellytetään aluevaltuuston toimivaltaa esimerkiksi negatiivisen lisätalousarvion muodossa.

Oheismateriaali: Seuranta- ja koordinaatioryhmän työsuunnitelma

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus merkitsee seuranta- ja koordinaatioryhmän työsuunnitelman tiedoksi.

Päätös

Hyväksyi.

Aluehallitus, 06.05.2024, § 113

Valmistelija / lisätiedot:

Jukka Lindberg
jukka.lindberg@kainuu.fi
hyvinvointialuejohtaja

Liitteet

- 1 Kehitysohjelmat
- 2 Leikkaavan lisätalousarvion 2024 kohdennus toimialueittain TA2024 toimintakatteiden suhteessa
- 3 Käsitteet
- 4 Kannanotto Kainuun hyvinvointialueen palveluista 29.2.2024

Kehitysohjelmien valmistelu on edennyt tammikuussa 2024 tehdyn suunnitelman mukaisesti. Kehitysohjelmien osa-alueille on nimetty vastuuhenkilöt. Vastuuhenkilöiden lisäksi kehitysohjelmien osa-alueilla on toiminut eri määrä vastuualuvalmistelijoita ja valmisteluryhmiä aina tarpeen ja teeman mukaisesti. Valmistelun vastuuhenkilöt ovat koonneet osa-alueensa osalta toimenpiteitä yhteiseen pohjaan, jossa on kuvattu toimenpiteen lisäksi sen keskeinen sisältö, toimenpiteen toteuttamisen perustelut ja vaikutukset. Hyvinvointialueen johtaja on koonnut tehdyistä toimenpide-ehdotuksista ja valmistelun teema-alueista päätöksentekoon lopulliset ehdotukset kehitysohjelmien kokonaisuudeksi.

Valmisteluehdotuksia on työstetty vastuuhenkilöiden säännöllisissä kokouksissa, joissa kehitysohjelman ehdotuksiin on haettu konkretiaa, haarukoitu toimenpiteiden aikajännettä sekä arvioitu niiden vaikutuksia. Hyvinvointialueen johtoryhmä on toiminut valmistelun ohjausryhmänä. Kehitysohjelmaa on käsitelty erikseen perustetun koordinaatioryhmän kokouksessa tammi- ja helmikuussa sekä huhtikuun työpajoissa. Aluehallitus on hyväksynyt kehitysohjelmien työsuunnitelman tammikuussa 2024 ja seurannut valmistelua säännöllisesti kokouskatsauksissaan. Perusteellisempi katsaus ja keskustelu konkreettisista ehdotuksista käytiin aluehallituksessa 8.4.2024 sekä 22.4.2024. Valmistelua on esitelty säännöllisesti



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

valtuustoryhmien puheenjohtajille sekä koko valtuustolle iltakoulussa 29.4.2024. Henkilöstön tietoisuus valmistelun etenemisestä on varmistettu esittelyillä YT-toimikunnassa sekä henkilöstölle järjestettävissä infoissa.

Kehitysohjelmien ohjaavina elementteinä ovat hyvinvointialueen valtuuston hyväksymän strategian lisäksi valtuuston järjestämissuunnitelmalle määrittämät tavoitteet sekä periaatteet. Kehitysohjelmien osa-alueet määrittyvät syksyn 2023 ministeriöiden ohjausneuvotteluiden pohjalta. Yksittäiset ehdotukset ovat jalostuneet koordinaatioryhmän sekä aluehallituksen keskusteluiden kautta sekä ohjausryhmän, vastuuhenkilöiden sekä vastuuvastavalmistelijoiden eri tavoin keräämistä kehitysideoista ja -ehdotuksista. Taustatyössä on ollut laaja joukko henkilöitä. Henkilöstön ehdotukset on koottu erillisellä työkalulla kootuista palkittavista kehitysehdotuksista. Kehitysohjelmia kannattaa tarkastella jatkona järjestämissuunnitelman aikaisempien vaiheiden toimenpiteille sekä osana organisaation toimintakyvyn jatkuvaa ylläpitämistä ja parantamista.

Kehitysohjelmat ovat yksi tärkeä keino saavuttaa taloudellinen tasapaino Kainuun hyvinvointialueella. Hyvinvointialueet on ajettu käynnistymisvaiheen kansallisella alirahoituksella erittäin vaikeaan tilanteeseen. Vuoden 2023 hyvinvointialueiden yhteen laskettu taloudellinen tulos oli kansallisesti -1,37Mrd euroa alijäämäinen ja Kainuun hyvinvointialueen alijäämä oli -19,2 M€. Asukaskohtainen alijäämä (270€ /asukas) oli Kainuussa lähellä hyvinvointialueiden keskiarvoa. Kehitysohjelmilla tavoitellaan 2024 osalta alijäämän pienentämistä -26,9 M€ tasolta noin -25 M euroon. Kansallisen vertailun kannalta tämä tavoitetaso ei tule riittämään vaan alijäämää tulee pyrkiä kaikin tavoin alentamaan vielä tätä pienemmäksi. Näin ollen kehitysohjelmia on tarkasteltava osana talouden hallinnan keinojen kokonaisuutta. Nykyrahoituksella tulojen ja menojen tasapaino ei ole realistinen tavoite vielä 2024. Pyrkiminen parhaaseen kolmannekseen alijäämäisten hyvinvointialueiden joukossa on kuitenkin realistista. Toimintakatteen kasvun painaminen noin +2,5% verrattuna 2023 tilinpäätökseen on haastava mutta mahdollinen tavoite. Huhtikuun maan hallituksen budjettiriihen päätökset ja linjaukset tuovat lisää vaikeuskerrointa talouden hallintaan. Riihessä sovitut väljennykset sekä normien purkamisen toimenpiteet eivät vastaa vaikutuksiltaan 2025 eteenpäin vähenevää rahoitusta.

Kehitysohjelmien osa-alueet ja vastuuhenkilöt ovat:

1. Palveluverkon ja palvelutapojen uudistaminen (Eija Tolonen)
2. Kainuun keskussairaalan johtaminen, työnjako YTA-alueella ja tuottavuuden kehittäminen (Ritva Kanervo)
3. Henkilöstön saatavuuden parantaminen sekä henkilöstön hyvinvoinnin tukeminen (Susanna Mikkonen)
4. Toiminnot, jotka toteutetaan pohjoisen yhteistoiminta-alueen puitteissa (Jukka Lindberg)
5. Organisaatorakenteen, johtamisen ja esihenkilötyön sekä hallintoprosessien selkiyttäminen (Timo Halonen)
6. Ennaltaehkäisevän yhteistyön vahvistaminen (Helena Saari)
7. Henkilöstöltä koottavat palkittavat kehitysehdotukset (Terho Pekkala)



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Palveluverkon ja palvelutapojen uudistamisen ryhmässä on keskitytty pienempien taajamien palveluiden toteutusvaihtoehtoihin, koska keskisuurten kuntien palveluvalikon linjauksia on tehty jo kehitysohjelmien aikaisemmissa vaiheissa. Peruslinjana on se, että kiinteitä palvelupisteitä ei harvenneta, mutta palveluaikoja supistetaan. Samalla linjataan, että liikkuvia palveluita ei tässä vaiheessa merkittävästi lisätä korvaamaan kiinteitä pisteitä. Hyvinvointialueen tiloissa nähdään merkittäviä tiivistämismahdollisuuksia. Digipalveluiden käytön laajentamisessa eri toimialueilla nähdään edelleen mahdollisuuksia myös tuottavuuden näkökulmasta.

Merkittävimmät kehitysohjelman välittömästi 2024 vaikuttavat toimenpiteet sisältyvät kokonaisuutena tarkastellen tuloksellisuuden johtamiseen koko organisaatiossa. Useamman osa-alueen valmistelussa on sivuttu mittaroinnin, tiedolla johtamisen, tuloksellisuuden ja toiminnanohjauksen kehittämismahdollisuuksia. Laajan kokonaistuloksellisuuden olemassa olevan tiedon hyödyntämisessä eri tasojen johtamisessa nähdään mahdollisuuksia. Kokonaistuloksellisuuden tietopohja (määrä, laatu, vaikuttavuus, työelämän laatu) on tässä tilanteessa saatava nopeasti hyödynnetyksi. Johtamisessa keskitytään tiedolla johtamisen järjestelmän ylläpitoon ja tiedon hyödyntämiseen.

Yhteistyö kuntien kanssa erityisryhmien asumisratkaisujen kehittämisessä on tärkeä keskipitkän ja pitkän ajan tavoite, jolla varmistetaan monipuolisen ja esteettömän erityisryhmille soveltuvan yhteisöllisen asumisen tarjonta muun muassa ikäihmisille, vammaisille henkilöille, päihde- ja mielenterveyskuntoutujille. Hyvällä asuntojen tarjonnalla voidaan monipuolistaa palvelutarjontaa ja löytää aina kevein ja tarkoituksenmukaisin asumisen ja palvelujen yhdistelmä. Tähän kehitysohjelmien osa-alueeseen liittyy palveluverkon tarkempia linjauksia, suoria säästöehdotuksia vuokratuluihin, epäsuoria mutta mittavia säästöjä johtamisen tehostamisella sekä pitemmän ajan rakenteellisia säästöjä modernin yhteisöllisen erityisasumisen kasvun kautta.

Keskussairaalan johtamista pohtiva työryhmä on nostanut kehittämisteemoja myös YTA-alueyhteistyöhön, sairaalaverkkoon sekä episodituottavuuteen liittyen. Kainuu hyödyntää laajasti NHG:n vertaiskehittämisen työkaluja, jotka antavat tietoa sekä erikoisalojen että terveydenhuollon kokonaisuuden kehittämiseen. Ajankohtainen tilanne sairaalaverkkoon suunnitelluista muutoksista on tunnistettu merkittäväksi uhkatekijäksi Kainuun palveluille. Maan hallitus linjasi huhtikuun kehysriihessä, että sairaalaverkkoraportin toista vaihetta ei säädetä. Näin ollen välitön uhka Kainuun keskussairaalan profiilin muuttamisesta lainsäädännöllä on väistynyt. Tästä eteenpäin keskeiseksi tavoitteeksi nousee kyky ylläpitää tuloksellisesti toimivaa päivystävää sekä synnyttävää sairaalaa. Episodituottavuuden välitön parantaminen edellyttää työprosessissa panosten, tuotosten, laadun ja vaikuttavuuden tehokasta johtamista. Kirjaamisen kattavuutta parantamalla varmistetaan todellisten tarvetekijöiden välittyminen rahoituksen pohjaksi. Keskussairaalan johtamisen kohdalla on nostettu lisäksi monia operatiivisia kehittämiskohteita, joilla varmistetaan sairaalan päivittäinen toimivuus sekä toiminnan osa-alueilla että kokonaisuutena. Tässä osakokonaisuudessa keskeisin talouden hallinnan keino on sairaalan episodituottavuuden kasvattaminen ja sairaalan kokonaisjohtamisen haltuunotto.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Henkilöstön saatavuuden parantaminen sekä hyvinvoinnin tukeminen edellyttää useita konkreettisia toimenpiteitä. Henkilöstön työelämän laadun varmistaminen ja henkilöstön työhyvinvoinnille asetettujen tavoitteiden saavuttaminen edellyttää työkaluja ja niiden kattavaa systemaattista käyttöönottoa johtamisessa. Korvaavan työn, työterveyshuollon tietopohjan sekä Ratko-mallin pohjalta kyetään suuntaamaan täsmätoimia työhyvinvoinnin ja työkyvyn tuelle toimintayksiköissä.

Rekrytointiprosessin uudistamisesta tehty suunnitelma toimeenpannaan sekä työyhteisöille allokoidaan rahaa harjoittelukorvauksista kerättyjen palautteiden perusteella. Kainuun hyvinvointialueen työelämän laatuindeksin nousulla on kiinteä yhteys resurssien käyttöön. Arvioidut tehostamispotentiaalit ovat suuria edellyttäen tavoitteellista ja systemaattista työkyvyn ja työhyvinvoinnin johtamista.

Toimintoja, joita toteutetaan pohjoisen yhteistyöalueen (YTA) puitteissa

jatketaan ja mahdollisuuksien mukaan nopeutetaan Osuuskunta Tervialle kanavoidun vakiinnuttamisrahoituksen avulla. Yhteistyön piirissä on edelleen yhteiseen matkapalvelukeskukseen siirtyminen, kansainvälisen rekrytoinnin siirtäminen YTA-alueen rakenteisiin, sote-keskusten tilakonsepti sekä mahdollinen hankintayhteistyö. Tervia kytketään Kuhmon sote-keskuksen hankintaprosessiin, jotta varmistetaan siirrettävän ja modulaarisen tilakonseptin jatkokehitys ja hankinta YTA-tasoisesti. YTA-tasoinen kiinteistöjen hallinta on merkittävä strateginen linjaus. Hankintojen tuen järjestelyjä YTA-alueella on jatkettu kahdenvälisesti Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen (Pohde) kanssa, mutta sille ei ole löydetty toimivaa toteuttamismallia. Ministeriöt ohjaavat tahollaan kohti syvenevää yhteistyötä. Siinä on nähtävissä taloudellisia vaikutuksia keskipitkällä ja pitkällä aikajänteellä.

Organisaatorakenteen, johtamisen, esihenkilötyön ja hallintoprosessien selkiyttämässä

on sekä poliittinen että operatiivinen taso. Poliittiseen toimielinrakenteeseen mahdollisesti toteutettavat muutokset ehdotetaan valmisteltavaksi mahdollisimman pikaisesti – viimeistään syyskuuhun 2024 mennessä. Valmisteltavat muutokset päätetään osana hallintosäännön muutoksia myös niiltä osin, kun ne astuvat voimaan vasta vaalien jälkeen 6/2025. Tämä helpottaa poliittista valmistautumista tuleviin aluevaaleihin. Mahdollisista poliittisten kustannusten leikkauksista ja leikkausten aikataulusta tehdään suunnitelma. Muutokset valmistellaan aluehallituksessa ja tuodaan valtuuston päätettäväksi.

Organisaation operatiivista rakennetta ehdotetaan muutettavaksi vasta 2025 vaalien jälkeen siten, että muutokset astuvat voimaan täyden talousarviovuoden alusta, mikäli se nähdään aikanaan tarpeelliseksi. Näin varmistetaan välitön organisaatiossa tarvittavien muutosten toimeenpanon kyky. Toimialuerakenteen sisällä voidaan tehdä tarvittavat muutokset virkahenkilöiden ja aluehallituksen toimivaltuuksien puitteissa. Kuhmo toimii uudenlaisen toiminnallisten sote-keskuksen pilottialueena, jossa tavoitellaan toimintojen parempaa yhteen sovittamista. Lisäksi kehitetään vakanssijärjestelmää sekä kehitetään johtamisosaamista koko organisaatiossa. Virtaviivainen poliittinen toimielinrakenne vähentää kokouskustannuksia ja välillisesti mahdollistaa valmistelun resurssin keventämisen.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Ennaltaehkäisevän yhteistyön perusrakenteet yhdessä kuntien järjestöjen ja muiden toimijoiden kanssa vakiinnutetaan. Suunnitellaan ja otetaan käyttöön eri palvelutoiminnoissa niihin sopivat vaikuttaviksi todetut sekundääri- ja tertiääriprevention välineet ja kytketään väliintulot kuntien ja järjestöjen palvelutoimintaan. Perhekeskustoiminnan vaikuttavuuden lisäämisen keinot määritellään ja toteutetaan sekä osallisuusohjelman toimenpiteet priorisoidaan ja jalkautetaan toimialueille. Kokemusasiantuntijuutta hyödynnetään paremmin.

Social Investment Bond (SIB) -toimintamallin sopivuutta eri kohderyhmille sekä Kainuun olosuhteisiin selvitetään. Mikäli vaikuttavaksi ennakoitu konsepti löydetään, se toteutetaan joko ulkopuolisen investorin avulla tai omana kehitysinvestointina siten, että intervention vaikuttavuus todennetaan riittävin menetelmin. Sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen ennaltaehkäisyn taloudelliset vaikutukset ovat välillisiä ja vaikuttavat vasta keskipitkällä ja pitkällä aikavälillä. Ne ovat kuitenkin tärkeitä väestön kokonaishyvinvoinnin kannalta.

Henkilöstöltä tulleet palkittavat kehitysehdotukset kootaan, arvioidaan ja palkitseminen toteutetaan 2024 vuoden aikana suunnitelman mukaisesti. Ideakilpailu muutetaan osaksi organisaation pysyviä rakenteita. Kokonaistuloksellisuus koostuu monesta pienestä tekijästä, joista suurin osa on selkeästi nähtävissä asiakas- ja potilasrajapinnassa. Avoimella ideakulttuurilla voidaan edesauttaa toiminnan jatkuvaa parantamista.

Kehitysohjelmiin sisältyvillä toimilla voidaan saavuttaa konkreettisia säästöjä. Vuoteen 2024 kohdistuvia konkreettisia ja varmoja säästövaikutuksia on kuitenkin vaikea eritellä suoraan toimenpidekohtaisesti. Tavoitteeksi asetettu 2 miljoonan euron säästö jo vuodelle 2024 on tarkoituksenmukaisimmin toteutettavissa kohdennetulla negatiivisella lisätalousarviolla, joka eritellään toimialueille toimintakatteen suhteellisen koon mukaisesti. Tältä osin toimialueet vastaavat säästön toteuttamisesta vastuullaan olevissa palveluissa kehitysohjelmien ollessa osa muita välittömiä sopeutustoimia. Kehitysohjelmien toimenpiteiden säästöt vuosille 2025 ja 2026 arvioidaan tarkemmin toimeenpanon edetessä. Valmistelussa ne on arvioitu olevan 1,5 – 3,0 M€ kokoluokkaa.

Kehitysehdotukset on koottu liitteenä olevaan taulukkoon. Aluehallitus päättää kehitysohjelmien kokonaisuudesta ja ehdottaa aluevaltuustolle sen toimivaltaan kuuluvat kohdat edelleen päätettäväksi. Osa ehdotuksista ei sinänsä edellytä poliittista päätöksentekoa ja on puhtaasti operatiivisen toimeenpanon piirissä. Kehitysohjelmien toimeenpano on erittäin keskeinen tekijä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden saavuttamisessa. Näin ollen kehitysohjelmien toimeenpanon eri kohdat vastuutetaan ja aikataulutetaan selkeästi. Kehitysohjelmien toimeenpanon poliittinen seuranta tapahtuu talouden kuukausittaisen seurannan ja osavuosisiraporttien kautta.

Kehitysohjelmien toimeenpanon ripeä käynnistyminen jo ennen kesälomia edellyttää, että päätös aluehallituksen toimivallassa olevasta osasta tehdään yhdellä kerralla aluehallituksessa ja aluevaltuusto päättää asiasta omalta osaltaan kesäkuussa 2024.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää:

1. hyväksyä kehitysohjelmat tehdyn suunnitelman ja liitteenä olevan taulukon mukaisesti,
2. aloittaa kehitysohjelmien toimeenpanon välittömästi,
3. merkitsee tiedoksi Vuolijoen aluelautakunnan kannanoton Kainuun hyvinvointialueen palveluista 29.2.2024,
4. ehdottaa aluevaltuustolle taajamien palvelujen perustamista kiinteille palvelupisteille liikkuvien palvelujen sijasta,
5. ehdottaa aluevaltuustolle 2 miljoonan euron negatiivisen lisätalousarvion kohdentamisesta toimialueille niiden talousarvio-osuuksien suhteessa liitteen mukaisesti,
6. ehdottaa aluevaltuustolle 2025 vaalien jälkeisen poliittisen toimielinrakenteen valmistelun käynnistämistä ja päättämistä osana hallintosäntöä viimeistään syyskuuhun 2024 mennessä,
7. ehdottaa lisäksi kiinteistöjen YTA-tasoisien hallinnan suunnitelman hyväksymistä

Päätös

Hyvinvointialuejohtajan muutettu päätösehdotus:

Aluehallitus päättää:

1. hyväksyä kehitysohjelmat tehdyn suunnitelman ja liitteenä olevan taulukon mukaisesti,
2. aloittaa kehitysohjelmien toimeenpanon välittömästi,
3. merkitsee tiedoksi Vuolijoen aluelautakunnan kannanoton Kainuun hyvinvointialueen palveluista 29.2.2024,
4. ehdottaa aluevaltuustolle taajamien palvelujen perustamista kiinteille palvelupisteille liikkuvien palvelujen sijasta,
5. ehdottaa aluevaltuustolle 2 miljoonan euron negatiivisen lisätalousarvion kohdentamisesta toimialueille niiden talousarvio-osuuksien suhteessa liitteen mukaisesti,
6. Ehdottaa lisäksi aluevaltuustolle kiinteistöjen YTA-tasoisien kehittämisen ja suunnittelun käyttöönottoa

Aluehallitus:

Hyväksyi.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 114

Muutokset ja toiminnan rajaukset Kainuun hyvinvointialueen palvelupisteissä kesällä 2024

KHVADno-2024-1455

Valmistelija / lisätiedot:

Timo Halonen

timo.halonen@kainuu.fi

toimialuejohtaja hallinto- ja tukipalvelut

Hyrynsalmi

Terveysasema Hyrynsalmen vastaanotto on suljettuna ajalla 1.7.-28.7.2024. Suomussalmen vastaanotto hoitaa kiireelliset asiat.

Suun terveydenhuolto Hammashoitola kiinni 8.7.-16.8.2024. Särkypäivystys Suomussalmen hammashoitolassa puh. 08 6156 6134 pois lukien 1.8.-9.8.2024, jolloin särkypäivystys Kajaanissa, puh. 08 6156 7850

Fysioterapia

Hyrynsalmella ei fysioterapeuttia ajoilla 15.7.-4.8.2024 sekä 12.-17.8.2024. Akuuteissa fysioterapia- ja apuvälineasioissa yhteys Suomussalmen terveysaseman fysioterapiaan puh. 08 61566124

Ikäihmisten palveluiden päivätoiminta: kesäajan sulku 3.6.-18.8.2024

Ikäihmisten matalan kynnyksen infopisteet kesäajan sulku 1.6.-15.9.2024

Muistipoliklinikka ja muistineuvola: kesäsulku ajalla 24.6.-14.7.2024

Neuvola: Kotikäyntien sijaan käynnit neuvolassa ajalla 3.6.-16.8.2024. Omasote-ajanvaraus on suljettu ajalla 3.6.-16.8.2024.

Kouluterveydenhuolto: Suljettu ajalla 1.7.-4.8.2024.

Kajaani

Terveysasemat

- Yleislääketieteen poliklinikka: Toiminta on supistettua kiireettömän toiminnan osalta 24.6.-28.7.2024. Esimerkiksi pitkäaikaissairauksien kontroleihin liittyvissä asioissa potilaita pyydetään olemaan yhteydessä supistetun toiminnan ulkopuolella.

- Vuolijoen terveysasema on suljettuna ajalla 24.6.-21.7.2024. Laboratorion näytteenotto on auki normaalisti kiireellisille näytteitä ja INR-näytteitä varten. Neuvolapalvelut ja mielenterveys- ja päihdepalvelut toimivat normaalisti myös kesäsulun aikana.

Suun terveydenhuolto Lohtajan hammashoitola kiinni 17.6.-11.8.2024. Palokankaan hammashoitola kiinni 1.-26.7.2024. Toiminnan rajoituksia 28.-30.6.2024 ja 29.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

-31.7.2024. Särkypäivystys avoinna normaalisti koko kesän ajan Kainuun keskussairaalassa, arkisin puh. 08 6156 7850, viikonloppuisin ja arkipyhinä klo 9-10 puh. 040 651 4696.

Ikäihmisten palveluiden päivätoiminta: kesäajan sulku 3.6.-18.8.2024

Ikäihmisten matalan kynnyksen infopisteet kesäajan sulku 1.6.-15.9.2024

Muistineuvola kesäsulku ajalla 15.7.-4.8.2024

Kuvantaminen perusterveydenhuollon mammografioiden ja ultraäänitutkimuksien sulku 15.7.-4.8.2024

Neuvolat: Kotikäyntien sijaan käynnit neuvolassa ajalla 3.6.-16.8.2024. Omasote-ajanvaraus on suljettu ajalla 3.6.-16.8.2024.

Koulu- ja opiskeluterveydenhuolto: Suljettu ajalla 1.7.-4.8.2024.

Kuhmo

Terveysasema Toiminta on supistettua kiireettömän toiminnan osalta 24.6.-28.7.2024. Esimerkiksi pitkäaikaissairauksien kontroleihin liittyvissä asioissa potilaita pyydetään olemaan yhteydessä supistetun toiminnan ulkopuolella.

Ikäihmisten palveluiden päivätoiminta: kesäajan sulku 3.6.-18.8.2024

Ikäihmisten matalan kynnyksen infopisteet kesäajan sulku 1.6.-15.9.2024

Muistipoliklinikka ja muistineuvola kesäsulku ajalla 24.6.-14.7.2024

Neuvola: Kotikäyntien sijaan käynnit neuvolassa ajalla 3.6.-16.8.2024. Omasote-ajanvaraus on suljettu ajalla 3.6.-16.8.2024.

Koulu- ja opiskeluterveydenhuolto: Suljettu ajalla 1.7.-4.8.2024.

Paltamo

Terveysasema Paltamon vastaanotto on suljettuna ajalla 1.7.-28.7.2024. Ristijärven vastaanotto ja Kajaanin yleislääketieteen poliklinikka hoitavat kiireelliset asiat.

Fysioterapia Paltamossa ei fysioterapeuttia ajalla 27.6.-19.7.2024 Tällöin kiireellisissä fysioterapia-asioissa yhteys Kajaaniin puh. 044 7974119 (jonovalinta 1) ja apuvälineasioissa Kajaaniin apuvälinekeskukseen puh. 08 61567264.

Suun terveydenhuolto Hammashoitolan toiminnassa supistuksia 15.7.-18.8.2024, särkypäivystys osan viikosta Ristijärvellä. Yhteinen ajanvarausnumero p. 08 6156 7850

Ikäihmisten palveluiden päivätoiminta: kesäajan sulku 3.6.-18.8.2024

Ikäihmisten matalan kynnyksen infopisteet kesäajan sulku 1.6.-15.9.2024

Muistineuvola ja muistipoliklinikka kesäsulku ajalla 24.6.-14.7.2024



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Neuvola: Kotikäyntien sijaan käynnit neuvolassa ajalla 3.6.-16.8.2024. Omasote-ajanvaraus on suljettu ajalla 3.6.-16.8.2024.

Koulu- ja opiskeluterveydenhuolto: Suljettu ajalla 1.7.-4.8.2024.

Ristijärvi

Terveysasema Toiminta on supistettua kiireettömän toiminnan osalta 24.6.-28.7.2024. Esimerkiksi pitkäaikaissairauksien kontroleihin liittyvissä asioissa potilaita pyydetään olemaan yhteydessä supistetun toiminnan ulkopuolella.

Fysioterapia Ristijärvellä ei fysioterapeuttia ajoilla 15.7.-4.8.2024 sekä 12.-17.8. 2024. Akuuteissa fysioterapia-asioissa yhteys Kajaaniin puh. 044 7974119 (jonovalinta 1) ja apuvälineasioissa Kajaaniin apuvälinekeskukseen puh. 08 61567264

Suun terveydenhuolto Hammashoitola kiinni 17.6.-14.7.2024, särkypäivystys Paltamon hammashoitolassa, puh. 08 6156 7850

Ikäihmisten palveluiden päivätoiminta: kesäajan sulku 3.6.-18.8.2024

Ikäihmisten matalan kynnyksen infopisteet kesäajan sulku 1.6.-15.9.2024

Muistineuvola ja muistipoliklinikka kesäsulku ajalla 24.6.-14.7.2024

Neuvola: Kotikäyntien sijaan käynnit neuvolassa ajalla 3.6.-16.8.2024. Omasote-ajanvaraus on suljettu ajalla 3.6.-16.8.2024.

Kouluterveydenhuolto: Suljettu ajalla 1.7.-4.8.2024.

Sotkamo

Terveysasema Toiminta on supistettua kiireettömän toiminnan osalta 24.6.-28.7.2024. Esimerkiksi pitkäaikaissairauksien kontroleihin liittyvissä asioissa potilaita pyydetään olemaan yhteydessä supistetun toiminnan ulkopuolella.

Ikäihmisten palveluiden päivätoiminta: kesäajan sulku 3.6.-18.8.2024

Ikäihmisten matalan kynnyksen infopisteet kesäajan sulku 1.6.-15.9.2024

Muistineuvola ja muistipoliklinikka kesäsulku ajalla 24.6.-14.7.2024

Neuvola: Kotikäyntien sijaan käynnit neuvolassa ajalla 3.6.-16.8.2024. Omasote-ajanvaraus on suljettu ajalla 3.6.-16.8.2024.

Koulu- ja opiskeluterveydenhuolto: Suljettu ajalla 1.7.-4.8.2024.

Suomussalmi

Terveysasema Toiminta on supistettua kiireettömän toiminnan osalta 24.6.-28.7.2024. Esimerkiksi pitkäaikaissairauksien kontroleihin liittyvissä asioissa potilaita pyydetään olemaan yhteydessä supistetun toiminnan ulkopuolella.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Suun terveydenhuolto Hammashoitola auki koko kesän lukuunottamatta 1.8.-9.8.2024, jolloin särkypäivystys Kajaanissa, puh. 08 6156 7850

Ikäihmisten palveluiden päivätoiminta: kesäajan sulku 3.6.-18.8.2024

Ikäihmisten matalan kynnyksen infopisteet kesäajan sulku 1.6.-15.9.2024

Muistineuvola ja muistipoliklinikka kesäsulku ajalla 24.6.-14.7.2024

Neuvola: Kotikäyntien sijaan käynnit neuvolassa ajalla 3.6.-16.8.2024. Omasote-ajanvaraus on suljettu ajalla 3.6.-16.8.2024.

Koulu- ja opiskeluterveydenhuolto: Suljettu ajalla 1.7.-4.8.2024.

Terveyden- ja sairaanhoidon palvelut

Aikuisten mielenterveys ja riippuvuuksien hoito osasto 13 kesäsulku 15.7.-28.7.2024

Geriatrian poliklinikka kesäsulku ajalla 15.7.-4.8.2024

Ihotautien poliklinikka kesäsulku ajalla 29.7.-4.8.2024

Kuntoutustutkimuspoliklinikka kesäsulku ajalla 1.-26.7.2024

Neurologian poliklinikka kesäsulku ajalla 8.-28.7.2024

Keuhkosairauksien poliklinikka kesäsulku ajalla 8.-21.7.2024

Silmätautien poliklinikka kesäsulku ajalla 8.-28.7.2024

Korvapoliklinikka ja kuuloasema kesäsulku ajalla 1.-21.7.2024

Koronaariangio kesäsulku ajalla 8.-28.7.2024

Leikkaus- ja anestesiayksikkö 3.-6.6.2024; 5 ryhmää, 7.6.2024 ja 21.6.2024 vain päivystystoiminta, 17.-23.6.2024; 4 ryhmää, 24.-30.6.2024; 3 ryhmää, 1.7.-4.8.2024; 2 ryhmää, 5.-18.8.2024; 3 ryhmää, 19.-25.8.2024; 4 ryhmää ja 26.8.-1.9.2024; 5 ryhmää

Osastotoiminta Osastolla B on 9 potilaspaikan sulku ajalla 29.6.-28.7.2024. Potilaspaikkoja käytössä 31.

Kipupoliklinikka kesäsulku ajalla 8.7.-4.8.2024

Suu- ja leukasairauksien poliklinikka Poliklinikka suljettu 1.7.-26.7., protetiikan ja oikomishoidon vastaanotot kiinni lisäksi 27.7.-31.7., suukirurgian vastaanotto kiinni lisäksi 28.6.-30.6.

Patologian laboratorio suljettu 10.5.2024

Kuvantaminen

Kuvantamisessa 10.5.2024 vain päivystykselliset tutkimukset

Rintojen ultraäänitutkimusten sulku 8.-12.7.2024



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Erikoissairaanhoidon ultraäänisulut 17.6.2024, 24.6.2024, 10.7.2024, 24.7.2024 ja 31.7.2024

Luuntiheysmittaussulku 1.-31.7.2024

Geriatrinen pääntutkimusten sulku 1.7.-2.8.2024

Magneettitutkimusten ilta-aikoja vähennetty 1.-31.7.2024

Koronaariangion kesäsulku ajalla 8.-28.7.2024

Konventionaalinen angiosulku 26.6.-11.8.2024

Päivystyksellisen EEG-tutkimuksen KNF- ilmoittaminen tehtävä ma-to klo 14 mennessä ja pe klo 13 mennessä

Välinehuolto Välinehuolto ja infektioiden torjunta toimii sopeutettuna muuhun toimintaan.

Nuorisopsykiatria osasto NP suljettuna 21.-23.6.2024 (juhannus) ja kesäsulku 29.6.-29.7.2024, nuorisopsykiatrian poliklinikka toimii supistetusti kesän ajan

Lastenpsykiatria osasto LP kesäsulku 21.6.-29.7.2024, lastenpsykiatrian poliklinikan kesäsulku 21.6.-28.7.2024

Kehitysvammaosasto ja kehitysvammaosasto
kehitysvammaosaston sulku 24.6.-28.7.2024
kehitysvammaosaston sulku 24.6.-21.7.2024

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus:

1. Hyväksyy toiminnan rajaukset edellä esitetyssä laajuudessa
2. Päättää tiedottaa toiminnan rajauksista viestinnän tarkemmin määrittelemällä tavalla, ja
3. Valtuuttaa hyvinvointialuejohtajan tekemään mahdollisia muutoksia toiminnan rajauksiin liittyen.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös

Hyväksyi.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.

Merkittiin tauko klo 12.41-12.47.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 115

Poliittista toimielinrakennetta valmistelevan työryhmän nimeäminen

KHVADno-2024-2338

Valmistelija / lisätiedot:

Timo Halonen

timo.halonen@kainuu.fi

toimialuejohtaja hallinto- ja tukipalvelut

Hyvinvointialueiden aloittaessa toimintansa Kainuun hyvinvointialueelle luotiin poliittinen toimielinrakenne, joka poikkesi Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän rakenteesta.

24.4.2023 aluevaltuusto hyväksyi järjestämissuunnitelmaa ohjaavat periaatteet, joista yksi edellytti poliittisen päätöksenteon sujuvoittamista ja tehostamista.

Hyvinvointialueen ensimmäisen vaalikauden perusteella on syytä pohtia poliittista toimielinrakennetta ennen seuraavia aluevaaleja ja alkavaa vaalikautta.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus nimeää poliittisista päättäjistä muodostuvan työryhmän valmistelemaan poliittista toimielinrakennetta Kainuun hyvinvointialueella.

Työryhmän tehtävänä on valmistella ehdotus Kainuun hyvinvointialueen poliittiseksi toimielinrakenteeksi 30.9.2024 kokoontuvalle aluevaltuustolle.

Hallinto- ja tukipalveluiden toimialuejohtaja Timo Halonen nimetään työryhmän valmistelijaksi ja sihteeriksi.

Päätös

Aki Räisänen esitti keskustelun kuluessa, että ryhmä koostuu ryhmäpuheenjohtajista ja puheenjohtajaksi nimetään Miikka Kortelainen.

Tea Heikkinen kannatti Aki Räisäsen ehdotusta ja esitti että varapuheenjohtajaksi nimitetään kokoomuksen ryhmäpuheenjohtaja Paavo Enroth.

Heikki Huotari kannatti Tea Heikkisen päätösehdotusta ja esitti, että työryhmään jäseniksi ryhmäpuheenjohtajat: Paavo Oikarinen Keski, Raimo Piirainen SDP, Vihr Anne Kempainen KD Sami Kilpeläinen, PS Hannu Korhonen

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan, Aki Räisäsen, Tea Heikkisen ja Heikki Huotarin päätösehdotukset.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 116

Kainuun hyvinvointialueen toimitilaohjelma

KHVADno-2024-2220

Valmistelija / lisätiedot:
Veli-Pekka Mustonen
veli-pekka.mustonen@kainuu.fi
sairaalainsinööri

Toimitilaohjelman tarkoituksena on kuvata Kainuun hyvinvointialueen kiinteistö- ja toimitilajohtamisen strategiset tavoitteet sekä toimitilojen hallinnan periaatteet.

Toimitilaohjelma on laadittu syksyllä 2023 ja keväällä 2024. Kiinteistö- ja toimitilastrategia pohjautuu osin käytössä olleisiin toimitilajohtamisen periaatteisiin ja käytäntöihin. Pääasiallisena ohjaavana tekijänä on kuitenkin Kainuun hyvinvointialueen järjestämissuunnitelma ja sen tilainvestointeja koskevat periaatteet.

Toimitilajohtamisen laadinnassa on käytetty hyödyksi olemassa olevaa tietoa toimitilojen laajuudesta, kunnosta, kustannuksista, toiminnallisesta soveltuvuudesta sekä saavutettavuudesta.

Toimitilaohjelman laatimiseen ovat osallistuneet Kainuun hva:n tekniset palvelut, hallinto- ja tukipalveluiden toimialajohto, Kainuun hva:n johtoryhmä.

Toimitilajohtaminen muodostuu kahdesta osasta: strategisesta ja operatiivisesta osasta.

Strateginen osa vastaa siihen, miten toimitilaratkaisuilla tuetaan hyvinvointialueen strategisia päämääriä. Siinä myös kuvataan, kuinka hyvinvointialueen järjestämissuunnitelman mukaiset arvot, visio ja missio ilmenevät kiinteistö- ja toimitilapalveluissa. Strategisessa osassa on nostettu esiin kriittiset teemat, jotka tulee ottaa huomioon kiinteistö- ja toimitilajohtamisen onnistumiseksi.

Toimitilaohjelman operatiivinen osuus linjaa toimintatapoja ja antaa suuntaviivat kiinteistö- ja toimitilajohtamisen keskeisissä kysymyksissä. Toimitilaohjelma on luotu strategiakaudelle 2023–2025 ja se päivittyy lähtökohtaisesti vasta uuden strategiakauden myötä.

Toimitilaohjelman laatimisen kanssa samaan aikaan on valmisteltu hyvinvointialueen palveluverkkosuunnitelmaa. Talouden tasapainottamisen mukaiset toimenpiteet vaativat tarkastelemaan koko palveluverkkoa ja palvelujen tuotantomuotoja. Tällä on merkittävä vaikutus toimitilaohjelman strategisiin linjauksiin toimitilojen tiivistämisen ja toimitilojen/toimitilakustannusten vähentämisen kannalta.

Palveluverkkosuunnitelma määrittää, millä tavoin ja millä aikataululla toimitiloista luovutaan tai niitä kehitetään. Toimitilasuunnitelmaa on päivitettävä palveluverkkosuunnittelun valmistumisen mukaan. Myös pelastustoimen palvelutasopäätöksellä on vaikutusta toimitilaohjelmaan sisältöön ja päivitystarpeeseen.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Palvelutasopäätökseen on kirjattu, että toimitiloja pyritään uudistamaan ja kuvataan pelastuspalveluiden palveluverkko.

Oheismateriaalit:

- Kainuun hyvinvointialueen toimitilaohjelma
- Sisäisen vuokrauksen käsikirja

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy Kainuun hyvinvointialueen toimitilaohjelman ja sisäisen vuokrauksen käsikirjan.

Päätös

Hyväksyi.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 117

Kainuun hyvinvointialueen asiakasmaksut 1.5.2024 alkaen

KHVADno-2024-2151

Valmistelija / lisätiedot:

Taneli Pikkarainen

taneli.pikkarainen@kainuu.fi

taloussuunnittelija

Liitteet

1 Kainuun hyvinvointialueen asiakasmaksut 1.5.2024 alkaen

Kainuun hyvinvointialueen sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksujen määrittelyssä sovelletaan lakia sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista (734 /1992; 1201/2020) ja asetusta sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista (912 /1992).

Kainuun hyvinvointialueen hallintosäännön 63 §:n mukaan aluehallitus päättää maksujen perusteista ja euromääristä. Kansallisesti sosiaali- ja terveystalouden asiakasmaksut tarkastellaan joka toinen vuosi.

Kainuun hyvinvointialueen aluehallitus on hyväksynyt Kainuun hyvinvointialueen asiakasmaksuja koskevan hinnaston 1.3.2024 alkaen (12.02.2024 § 42).

Asiakasmaksuhinnastoa on jouduttu edelleen tarkentamaan mm. toimialueilla havaittujen muokkaustarpeiden johdosta.

Asiakasmaksuhinnastoon 1.5.2024 alkaen on tehty seuraavia muokkauksia:

- Kappaleesta 1.5. Maksukatto, on poistettu maksukatto kerryttämättömistä maksuista kotona annettavaan palveluun liittyvä, vanhentunut tieto (sivu 6).
- Kappaleessa 2.5.1 on muokattu sanamuotoa lyhyemmäksi ja ytimekkäämmäksi sekä maksuttomuutta tarkennettu B-lausuntoon liittyen (s. 11)
- Kappaleessa 3.1. Akuutti kotisairaalahoido, maksuttomista kotisairaalahoidoista on poistettu ´ ompeleiden poisto ´ (s. 18)
 - akuutti kotisairaalahoido on käynnistynyt esh-toimintana vasta 10/2023, asiakasmaksuohjeistus tarkentuu toiminnan tehostuessa
- Kappaleessa 3.5. Liikkumista tukevat palvelut, on poistettu vanhentunut tieto väliaikaisesta veromuutoksesta, liittyen asiakkailta perittäviin matkojen omavastuisiin.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää hyväksyä esitetyn mukaiset, liitteenä olevat asiakasmaksut Kainuun hyvinvointialueella 1.5.2024 alkaen.

Lisäksi aluehallitus valtuuttaa talousjohtajan tekemään asiakasmaksuhinnastoon mahdolliset teknisiä luonteisia tai vähäisiä lakisääteisyysistä johtuvat perustellut



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

muutokset ja täydennykset asiakasmaksuhinnastossa noudatettujen periaatteiden ja perusteiden mukaisesti.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös

Hyväksyi.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 118

Lakkautettavat vakanssit /ikäihmisten palvelut

KHVADno-2024-2130

Valmistelija / lisätiedot:

Metti Järvikallio, Arja H Manninen

metti.jarvikallio@kainuu.fi, arja.h.manninen@kainuu.fi

palvelualuepäällikkö, palveluyksikköpäällikkö

Ikäihmisten asumispalvelujen Hoitokoti Pihlaja siirtyi liikkeenluovutuksella yksityiselle palveluntuottajalle 1.2.2024 alkaen. Kaikki lakkautettavaksi esitetyt vakanssit ovat jääneet tyhjilleen liikkeenluovutuksesta johtuen.

7600010, 7600008, 7600057, 7600012, 7600014, 7100060 ja 7600021 lähihoitajan vakanssit (7).

7600018 sairaanhoitajan vakanssi (1).

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää lakkauttaa Hoitokoti Pihlajan liikkeenluovutuksen myötä tyhjiksi jääneet yllä luetellut vakanssit.

Päätös

Hyväksyi.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.

Tiedoksi

Henkilöstöpalvelut, rekrytointiyksikkö



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 119

Viranhaltijapäätökset, otto-oikeus

hyvinvointialuejohtaja

Henkilöstöpäätös:

§ 38 Viranhaltijan yksikkö- ja esihenkilömuutos, 26.04.2024

toimialuejohtaja terveyden- ja sairaanhoidon palvelut

Henkilöstöpäätös, viran täyttäminen:

§ 4 Lastenpsykiatrian ylilääkäri, 7000572, 26.04.2024

§ 5 Apulaisyli­lääkäri, Mielenterveys- ja päihde­palvelut, 7000591, 26.04.2024

vs. toimialuejohtaja terveyden- ja sairaanhoidon palvelut

§ 2 Yli­lääkäri, Mielenterveys- ja päihde­palvelut, 7200366, 19.04.2024

§ 3 Apulaisyli­lääkäri, Mielenterveys- ja päihde­palvelut 7000494, 19.04.2024

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää, ettei se ota tässä kokouksessa tiedoksi saatettuja viranhaltijapäätöksiä käsiteltäväkseen.

Päätös

Hyväksyi.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 120

Tiedoksi merkittävät asiat

Aluehallitus käsittelee muut asiat.

Vaikuttamistoimielinten pöytäkirjat:

Vanhusneuvosto, 17.4.2024, pöytäkirja on viety nähtäväksi Kainuun hyvinvointialueen verkkosivuille <https://hyvinvointialue.kainuu.fi/vaikuttamistoimielimet>

Vammaisneuvosto, 18.4.2024, pöytäkirja on viety nähtäväksi Kainuun hyvinvointialueen verkkosivuille <https://hyvinvointialue.kainuu.fi/vaikuttamistoimielimet>

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus merkitsee muut asiat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyi.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 13.31.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§109, §110, §111, §112, §115, §119, §120

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta.

Sovellettava lainkohta: Laki hyvinvointialueesta 141 §.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§113, §114, §116, §117, §118

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen
- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja aluevalituksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kainuun hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen, yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Päätöksen sähköinen tiedoksianto edellyttää *asianosaisen* suostumusta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kainuun hyvinvointialueen aluehallitus.

Postiosoite:

Kainuun hyvinvointialue/Aluehallitus
PL 400
87070 Kainuu



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Käyntiosoite: Sotkamontie 13, H-talo, hallinto, 87300 Kajaani

Sähköpostiosoite: kirjaamo.hyvinvointialue@kainuu.fi

Faksinumero: 08 718 0050

Puhelinnumero: 08 615 61 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: arkisin ma–pe klo 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun hyvinvointialueen kirjaamosta (ks. yhteystiedot yllä).